

参加者確認マニュアル (事務局 担当者様用)

こちらは事務局様用のマニュアルとなっております。
ダウンロードできるデータには各都道府県のお申込者
データ（個人情報を含む）が含まれております。
お取り扱いには、十分ご注意ください。

事務局以外での閲覧、共有はご遠慮ください。

目次

- ・はじめに・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P2
- ・ログインについて・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P3～4
- ・定型リストメニューからのダウンロード方法について
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P5
- ・データの加工方法について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・P6

こちらのマニュアルは、 事務局担当者様用となります

登録者情報が記載されたデータをダウンロードできるサイトのログイン画面へのアクセス権を4月15日（月）に付与いたします。

サイトログイン画面の情報に関しましては、4月15日（月）に、高知県教頭会事務局様よりご共有いただきました、メールアドレスに、ログインに必要なID・パスワード情報が届きます。ご確認のほどよろしくお願ひ申し上げます。

【メール通知】

- ①IDのお知らせ ②パスワードのお知らせ

全て別メールにて到着いたしますので、必ずご確認ください

下記はメールのサンプルになりますご確認ください。

坂本 龍馬 様
令和6年度 全国公立学校教頭会研究大会 高知大会 のログインIDをお知らせします。

ログインID:sisasisa

注))
この電子メールは配信専用のアドレスからお送りしています。
この電子メールにご返信いただいても、お問い合わせにお答えすることはできません。

ログインIDメールイメージ

転送しておきます。

ログインできました。

送ります。

← 返信

→ 転送

坂本 龍馬 様
令和6年度 全国公立学校教頭会研究大会 高知大会 のパスワードをお知らせします。

パスワード:minami0604

注))
この電子メールは配信専用のアドレスからお送りしています。
この電子メールにご返信いただいても、お問い合わせにお答えすることはできません。

パスワードメールイメージ

転送しておきます。

送ります。

ログインできました。


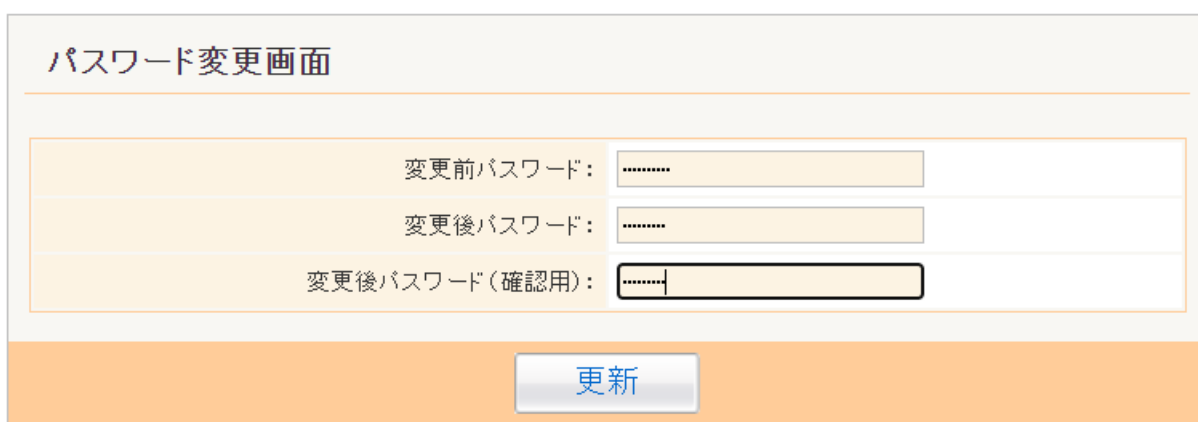
← 返信

→ 転送

①ログインについて(ログイン画面については、イメージとなります。)

入力方法については、以下をご確認下さい。

ログインサイトURL： <https://amarys-jtb.jp/r5-kyotokai-kochi/OrganizerLogin.aspx>



■イベント一覧

坂本 龍馬 様、どのイベントでログインしますか？

詳細検索

■イベント 検索一覧

イベントID	イベント名 URL	公開状況	開催期間 会場名	イベント種別 支店名/担当者名
14612	令和6年度 全国公立学校教頭会研究大会 高知大会 r5-kyotokai-kochi	設定中(基本設定完了待ち)	2024/07/31 ~ 2024/08/01 【全大会会場】高知県民文化ホール	M: ミーティング (会議・研修・セミナー) 高知支店 / 伊佐 祥吾

閉じる

こちらの数字 (イベントID: 14216) をクリックし、サイト画面へお進みください。

①ログインID

メールで送られてきたログインIDをご入力下さい

②パスワード

メールで送られてきたパスワードをご入力下さい。

①・②をご入力いただいたらログインボタンをクリックしてください。

その後、ご自身でパスワードを設定いただきます。設定後はお忘れないよう必ず保管ください。

※注意※ ワンタイムパスワード

個人情報などをダウンロード可能なサイトのため、ログイン時に必ず、ご登録メールアドレスに、即席のパスワード通知メールが届きます。

セキュリティ上、必要なことですので、ワンタイムパスワード通知メールをご確認いただき、パスワードを入力し、再ログインをお願いします。

ご利用者様

ご利用ありがとうございます。
ログインにあたり、以下のワンタイムパスワードをご利用ください。
ワンタイムパスワード: 1V%Ni[G>

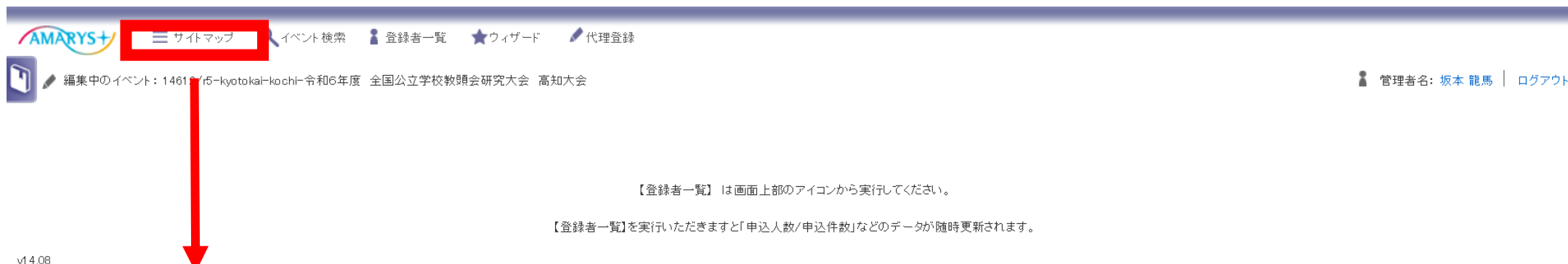
なお、こちらのワンタイムパスワードの有効時間は10分間となっております。
お心当たりのない場合は、メールの削除をお願い申し上げます。
※このメールは送信専用です。ご不明な点等ございましたら、お問合せ先までご連絡ください。

ワンタイムパスワード通知イメージ

◆定型リストメニューからのダウンロード方法について

入力方法については、以下をご確認下さい。

下記、に沿ってダウンロード下さい



サイトマップをクリックし、下記画面をご確認下さい。



**定型リストメニュー
をクリックし、
次の画面にお進み確認下さい。**

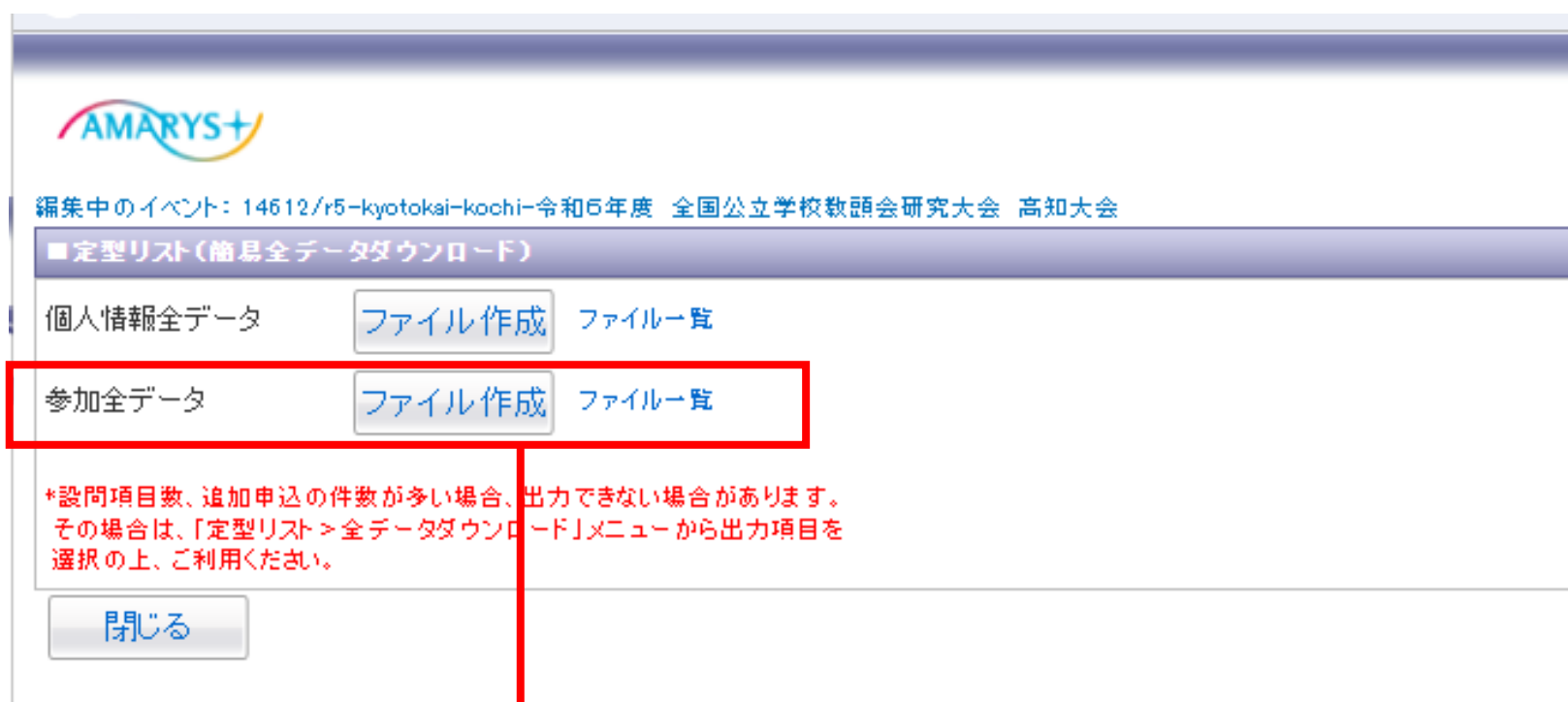


**【簡易全データダウンロード】をクリックし次のページへお
進みください。**

◆定型リストメニューからのダウンロード方法について

入力方法については、以下をご確認下さい。

下記、に沿ってダウンロード下さい



【参加全データ】の項目が以下になります。

【ファイル作成】⇒ボタンクリックでクリック時の参加データを作成します。
申込データの申込状況によりデータが膨大となった場合、
作成には時間がかかります。(10分～) ご了承ください。

【ファイル一覧】⇒ファイル作成を行ったデータを確認することができます。
※他の事務局様がファイル作成したものも蓄積されます。

ファイルを作成し、ファイル一覧をクリックすると以下の画面に移動します

ID	ファイル作成日時	ステータス	ファイル作成完了日時	ダウンロードファイル	パスワード有無	作成者	削除
91861	2024/03/29 10:07	作成完了	2024/03/29 10:15	参加全データ91861,14612,20240329_all.zip	無	坂本 貴馬	×

クリックしましたら、ダウンロードが可能です。
作成中の場合は「作成中」もしくは空欄になります。

ファイル作成者情報

ダウンロードデータには各都道府県の方の申込データ(個人情報を含む)が記載されております。取り扱いにはご注意ください。
また、事務局以外の方の閲覧は、ご遠慮いただき、データの共有は行わないでください。

ダウンロードデータのフィルターをかけるデータ加工の方法は次ページに記載しております。

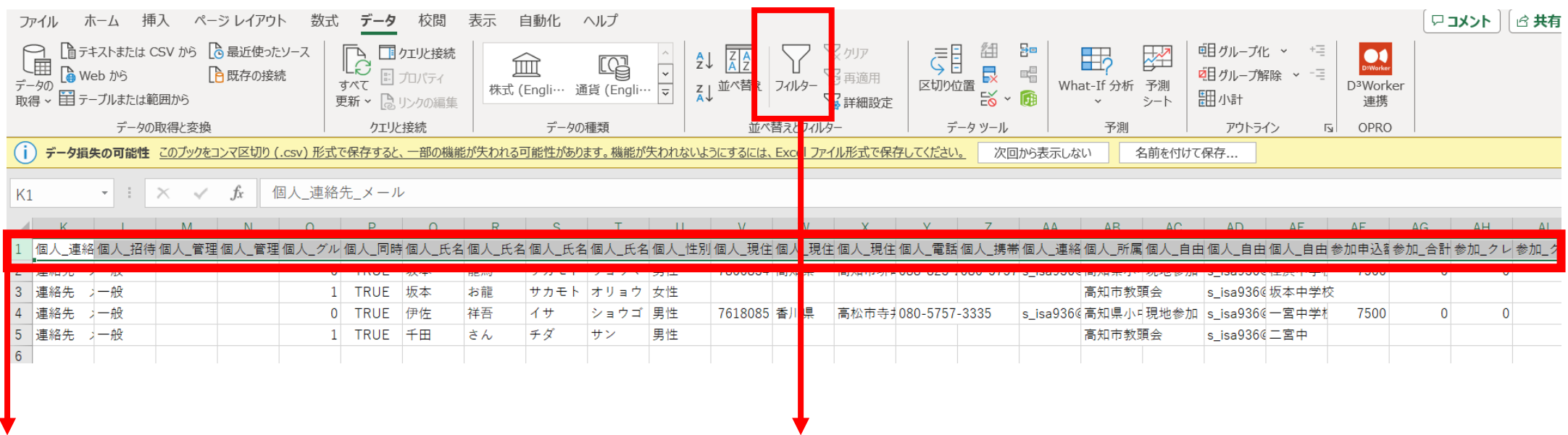
◆エクセルデータ加工方法について

P5までの方法でダウンロードしたデータを展開し、ご自身の所属教頭会の方のみを絞る場合の加工方法をご連絡します。

操作方法はPCのバージョンによって、操作方法が違う場合がございます。ご了承ください。

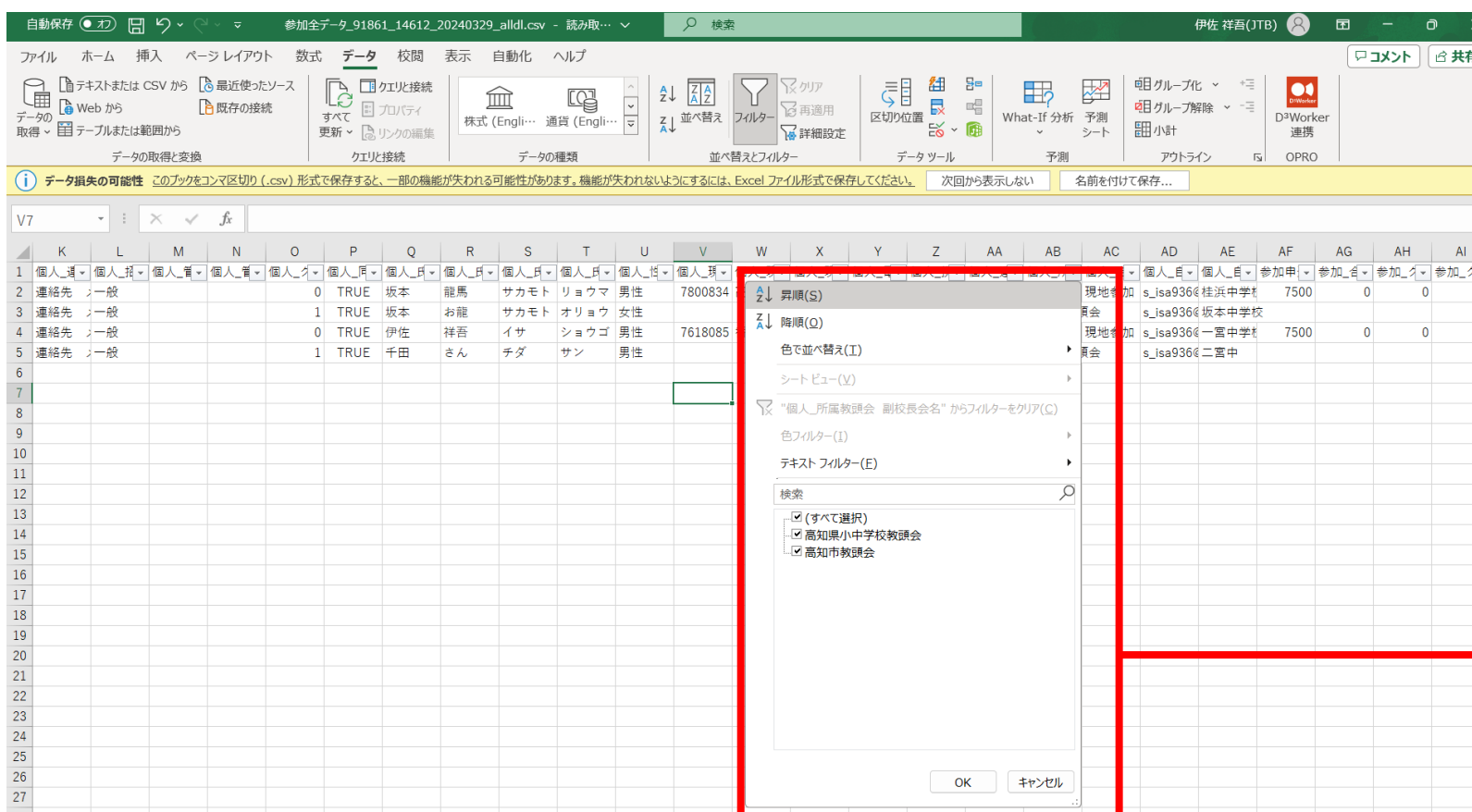


①データをクリック



② 1行目を全選択

③フィルターをクリック



④AB列のタブをクリック

⑤自身の所属先を選択

絞り込み完了となります。